

Утверждаю
Заместитель главы администрации
Заводского района г. Минска



Н.Ф.Будник

ПРОТОКОЛ № 1

заседания комиссии по профилактике производственного травматизма
и профессиональной заболеваемости

10.00

30 апреля 2024 г.

г. Минск

ул.Жилуновича,17, каб. 205

Председательствовал

Будник Н.Ф.
заместитель главы администрации,
председатель комиссии

Присутствовали:

Касперович О.В.

главный специалист сектора по развитию
предпринимательства управления экономики,
секретарь комиссии

Колесникович Т.Е.

начальник управления экономики,
член комиссии

Кудрейко Н.П.

начальник отдела гигиены труда ЦГиЭ,
член комиссии

Денюшкин С.Л.

председатель Заводского районного г.Минска
объединения организаций профсоюзов

Рудович Е.В.

инспектор сектора надзора и профилактики
РОЧС Заводского района, член комиссии

Черепов А.В.

инспектор энергогазинспекции РЭГИ
№ 1 ММРО ЭУ филиала Госэнергогазнадзора
по г.Минску и Минской области,
член комиссии

Мисник Е.В.

заведующий отделом организационной работы
Минской городской организации
Белорусского профессионального союза
работников торговли, потребительской
кооперации и предпринимательства,
член комиссии

Ковалёва Т.Р. заместитель начальника отдела надзора за соблюдением законодательства Минского городского управления Департамента государственной инспекции труда об охране труда, член комиссии

Змитрович Т.А. главный государственный инспектор Госпромнадзора, член комиссии

Представители организаций района (по списку)

Повестка дня:

1. О состоянии охраны труда и производственного травматизма в организациях Заводского района за январь-март 2024 года.
2. Анализ эффективности работы районной мобильной группы по вопросам охраны труда.
3. Заслушивание руководителей, допустивших нарушения законодательства об охране труда.

Слушали:

1. Колесникович Т.Е. о состоянии охраны труда и производственного травматизма в организациях Заводского района за январь-март 2024 года, о работе районной мобильной группы.
2. Кудрейко Н.П. о санитарном состоянии производственных предприятий в Промзоне Шабаны.
3. Черепова А.В. о принимаемых мерах по снижению уровня производственного травматизма при выполнении работ, связанных с воздействием электрического тока, и на строительных объектах г.Минска.
4. Руководителей:
 - 4.1 ООО «ЮНИВАК», случай производственного травматизма со смертельным исходом в первом квартале 2024 года:
 - об организации работы по охране труда на предприятии;
 - о причинах производственного травматизма в организации в 1 квартале 2024 года;
 - о проводимой работе по недопущению несчастных случаев на производстве и нарушений законодательства об охране труда.
 - 4.2 ОАО «Управление Строймеханизации», территория производственной базы находится в неудовлетворительном состоянии и не соответствует санитарным нормам и требованиям:
 - об обеспечении наведения порядка на территории производственной базы управления производственно-технологической комплектации;
 - о поддержании территорий организаций в удовлетворительном санитарном состоянии.

В целях профилактики производственного травматизма, улучшения условий и охраны труда в организациях Заводского района комиссия по профилактике производственного травматизма и профессиональной заболеваемости администрации Заводского района (далее – комиссия) РЕШИЛА:

1. Принять к сведению информацию Колесникович Т.Е., Кудрейко Н.П., Черепова А.В. о состоянии охраны труда и производственного травматизма в организациях Заводского района за январь-март 2024 года, о работе районной мобильной группы.

2. Отметить недостаточный уровень организации работы по обеспечению здоровых и безопасных условий труда, соблюдению законодательства об охране труда руководителей организаций, допустивших несчастные случаи с тяжелым и смертельным исходом в 1 квартале 2024 года.

2. Руководителям организаций, расположенных на территории района: принять меры по недопущению нарушений, совершенствованию работы по охране труда и профилактике производственного травматизма, укреплению трудовой и производственной дисциплины, ужесточению спроса с работников за допускаемые нарушения в соответствии с требованиями Декрета Президента Республики Беларусь от 15.12.2014 № 5 «Об усилении требований к руководящим кадрам и работникам организаций», определив сроки их выполнения и исполнителей. Срок – постоянно;

провести анализ эффективности функционирования действующей в организации системы управления охраной труда (далее СУОТ), разработать и реализовывать соответствующие мероприятия по ее корректировке. Осуществлять проведение анализа эффективности функционирования СУОТ не реже 1 раза в год. Срок – постоянно;

организовать контроль за выполнением работниками должностных обязанностей по охране труда, организацией и проведением работ с повышенной опасностью, соблюдением норм, правил, инструкций по охране труда, трудовой и производственной дисциплины в соответствии с актами законодательства, в том числе с требованиями инструкции о проведении контроля за соблюдением законодательства об охране труда в организации, утвержденной постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 26.12.2003 № 159. Срок – постоянно;

ввести в практику назначение внеочередной проверки знаний работников, допускающих нарушения требований законодательства об охране труда в соответствии с требованиями положения о комиссии организации для проверки знаний работающих по вопросам охраны труда, утвержденного постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 30.12.2008 № 210. Срок – постоянно;

обеспечить безопасную эксплуатацию производственных зданий (помещений), сооружений, оборудования, технологических процессов и эффективную эксплуатацию систем защиты. Срок – постоянно;

усилить контроль за соблюдением трудовой дисциплины, в том числе за счет ужесточения пропускного режима. Срок – постоянно;

ужесточить контроль за применением выданных работникам средств индивидуальной защиты и не допускать к работе (отстранять от работы) работников их не использующих. Срок – постоянно;

обеспечить наведение порядка на территории организаций. Срок – 1 полугодие 2024 года;

поддерживать территорию организаций в удовлетворительном санитарном состоянии. Срок – постоянно;

предусмотреть положение о смещении времени начала работ, увеличении количества регламентированных перерывов, устройстве укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе, обеспечении работников бутилированной водой и другое. Срок – 2024 год.

4. Районной мобильной группе по вопросам охраны труда администрации Заводского района г.Минска:

продолжить работу по выявлению и профилактике нарушений законодательства об охране труда в организациях, осуществляющих деятельность на территории района. Срок – постоянно;

провести обследование условий труда в организациях, расположенных на подведомственной территории района, занимающихся сдачей в аренду производственных помещений и их арендаторов. Срок – 1 полугодие 2024 года.

Обеспечить повторные обследования организаций района. В случае несвоевременного устранения нарушений законодательства об охране труда, выявленных в ходе проведенных мониторингов, информировать Минское городское управление Департамента государственной инспекции труда. Срок – постоянно.

Протокол вела



Касперович О.В.